



**ORDINE  
ASSISTENTI  
SOCIALI**  
**Consiglio Regionale  
d'Abruzzo**

Ente Pubblico non economico  
L. 84/93 - D.M. 615/94

***Deliberazione di Consiglio n°166 del 04 ottobre 2021***

**Oggetto: Approvazione verbale n. 10 del 06 settembre 2021.**

L'anno 2021 il giorno 04 alle ore 15:30 del mese di ottobre, presenti in sede la Presidente Di Santo, il Segretario Ettore ed il Tesoriere Cericola e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise in applicazione delle direttive e disposizioni del DPCM in merito all'emergenza da COVID-19, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Abruzzo, presieduto dalla Presidente Amalia Di Santo:

|                |                     |   |             |                      |   |
|----------------|---------------------|---|-------------|----------------------|---|
| Presidente     | Di Santo Amalia     | P | Consigliere | Di Vittorio Barbara  | P |
| Vicepresidente | Ficorilli Francesca | P | Consigliere | Galioto Maria Grazia | P |
| Segretario     | Ettore Massimiliano | P | Consigliere | Gallucci Assunta     | P |
| Tesoriere      | Cericola Alberto    | P | Consigliere | Gianni Marcella      | A |
| Consigliere    | Cichella Ilary      | P | Consigliere | Leone Liviana        | P |
| Consigliere    | Cucchiarella Giada  | P |             |                      |   |

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

***Il Consiglio***

- ✚ Visti la L. n. 84 del 23/03/1993, il D.M. Grazie e Giustizia n. 615 del 11 ottobre 1994, il D.P.R. 169/2005;
- ✚ Letto il verbale n. 8 del 07/07/2021, preso atto che non vengono proposte modifiche e/o integrazioni al testo;

con voti

favorevoli.....10.....sfavorevoli .....//.....//.....astenuti...//.....//.....//

***DELIBERA***

- ✚ Di approvare all'unanimità il verbale n. 10 della seduta consiliare del 06/09/2021;
- ✚ di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.

**IL SEGRETARIO**  
*Massimiliano Ettore*



**IL PRESIDENTE**  
*Amalia Di Santo*

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine regionale.



**ORDINE  
ASSISTENTI  
SOCIALI**

**Consiglio Regionale  
d'Abruzzo**

Ente Pubblico non economico  
L. 84/93 - D.M. 615/94

### **VERBALE DEL CONSIGLIO N° 10 - del 06 settembre 2021**

L'anno 2021 il giorno 06 alle ore 15:30 del mese di settembre, presenti in sede la Presidente Amalia Di Santo, il Segretario Massimiliano Ettore ed il Tesoriere Alberto Cericola e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise in applicazione delle direttive e disposizioni del DPCM in merito all'emergenza da COVID-19, il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo si riunisce per discutere e per deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno, presenti i seguenti Consiglieri:

|                |                     |   |             |                      |   |
|----------------|---------------------|---|-------------|----------------------|---|
| Presidente     | Di Santo Amalia     | P | Consigliere | Di Vittorio Barbara  | P |
| Vicepresidente | Ficorilli Francesca | P | Consigliere | Galioto Maria Grazia | P |
| Segretario     | Ettore Massimiliano | P | Consigliere | Gallucci Assunta     | P |
| Tesoriere      | Cericola Alberto    | P | Consigliere | Gianni Marcella      | P |
| Consigliere    | Cichella Ilary      | P | Consigliere | Leone Liviana        | P |
| Consigliere    | Cucchiarella Giada  | P |             |                      |   |

Presenti: 11

-

Assenti: //

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.  
Verbalizza il Segretario Massimiliano Ettore.

### **VERBALE**

La seduta si apre alle ore 15:30 con tutti i Consiglieri presenti nelle modalità sopra riportate

#### **PUNTO N° 1**

Il Segretario chiede ai Consiglieri la conferma dell'avvenuta lettura del verbale precedente, verbale n. 09 del 07 luglio 2021, che viene approvato all'unanimità dei presenti con giusta *delibera n. 143 del 06.09.2021*.

#### **PUNTO N° 02**

##### **Iscrizioni sez. A:**

- **SCIAMANNA SARA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 857 con delibera n°144** del 06.09.2021;
- **MONACO DORIANA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 858 con delibera n°145** del 06.09.2021;

##### **Passaggio alla sez. A:**

- **D'AVERSA SIMONA**, ha prodotto domanda di passaggio alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 859 con delibera n° 146** del 06.09.2021;

##### **Iscrizioni sez. B:**

- **ZAFFIRI CHIARA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1918 con delibera n°147** del 06.09.2021;
- **IANNICCA MARTINA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1919 con delibera n°148** del 06.09.2021;
- **GRAZIANI MARTINA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1920 con delibera n°149** del 06.09.2021;

**8) Nota di una studentessa per questionario da utilizzare per la tesi di laurea magistrale**

La Presidente comunica che una collega laureanda della magistrale ha inviato una richiesta di collaborazione al Consiglio per poter somministrare una survey a dei colleghi Assistenti Sociali, per raccogliere dei dati da utilizzare per la sua tesi di laurea. Il Consiglio decide che la Segreteria amministrativa girerà il questionario ai Consiglieri, che nelle loro libertà individuali, decideranno se hanno intenzione di rispondere al questionario e se lo condivideranno con altri colleghi che riterranno opportuno coinvolgere.

**9) Progetto WE CARE del bando "Ricucire i Sogni"**

La Presidente comunica che il Centro Studi Sociali "Don Silvio De Annuntiis" di Scerne di Pineto il 09/08/2021 ci ha informati, in qualità di soggetto attuatore e gestore del progetto, che il 01 settembre 2021 si sono avviate le attività progettuali del Progetto WE CARE che avrà la durata di 42 mesi. Il delegato del CROAS Abruzzo, ente partner del progetto, è il Segretario Massimiliano Ettore.

**10) Incarico esterno della dipendente Alfonsi Roberta**

La Presidente comunica che la dipendente Roberta Alfonsi (contratto part-time) ci ha comunicato di essere in graduatoria per il personale A.T.A. presso il Ministero della Pubblica Istruzione; la Presidente le ha già risposto tramite mail, invitandola a comunicarci la sede di servizio e la data di avvio dell'incarico esterno, non appena ne riceverà notizia dal competente Ufficio Scolastico Provinciale. Tutti i Consiglieri concordano affinché il Segretario e la Presidente rispondano con un apposito atto autorizzativo, che sarà poi ratificato dal Consiglio nella prima seduta disponibile.

**11) Incontro CNOAS – Presidenti Commissioni FC regionali**

La Presidente comunica che il 02/08/2021 è giunta la convocazione del CNOAS per l'incontro che si svolgerà il 18/09/2021 dalle 10:00 alle 13:00 tra il CNOAS, la Commissione Consultiva FC Nazionale ed i Presidenti delle Commissioni FC regionali. Per il CROAS Abruzzo parteciperà il Segretario Ettore, in qualità di Presidente della Commissione FC regionale. Inoltre, si informano i Consiglieri che la formazione tramite webinar è stata prorogata fino al 31/12/2021, come è emerso da apposita nota del CNOAS.

**12) Collaborazione con l'Associazione CAMMINO - Sede di Sulmona per l'evento formativo-informativo del 24.09.2021**

La Presidente comunica che il 24/09/2021 parteciperà con un suo intervento all'evento formativo-informativo sul "Codice Rosso", in collaborazione con la sede di Sulmona dell'Associazione CAMMINO. L'evento avverrà on line sulla piattaforma Zoom.

**13) Circolare - bando relativo alla nomina, alla conferma ed allo status dei Giudici Onorari Minorili per il triennio 2023 - 2025**

La Presidente comunica che, come da decisioni assunte dal Direttivo, il bando è stato già pubblicato sul sito istituzionale dell'ente; i Consiglieri concordano sulla necessità di diffonderlo anche attraverso il profilo facebook dell'Ordine.

**PUNTO N° 04**

***Rinnovo delle consulenze, gestione del sito internet ed individuazione del DPO - anno 2022***

Il Presidente fa presente che in prospettiva della prossima approvazione e definizione del bilancio di previsione per l'anno 2022, è necessario decidere come procedere per il rinnovo delle varie consulenze e degli incarichi professionali.

Lo stesso propone di riconfermare le consulenze attuali, tenendo in considerazione i seguenti elementi e criteri: poter garantire continuità alle attività già in essere; si tratta di consulenze giovani, nel senso che sono state avviate ed implementate da poco tempo; gli importi per ognuna di esse sono minimi e non tali da necessitare di gare di evidenza pubblica.

Le consulenze attuali sono:

- Studio FRATTAROLI/BONOMO, consulenza finanziaria, economico-gestionale;
- Avv. GIAMMARCO MATILDE, consulenza legale;
- Timm Service, gestione del sito istituzionale;
- Ing. LUPI ALDO, DPO.

Il Consiglio all'unanimità concorda sull'ipotesi di riconfermare le attuali consulenze anche per l'annualità 2022. Pertanto la segreteria amministrativa provvederà a richiedere le disponibilità agli stessi, così da deliberare al prossimo Consiglio utile.

#### PUNTO N° 05

##### ***Delibera elenco candidati per Consiglio Territoriale di Disciplina 2021/2025***

Il Presidente presenta le candidature pervenute e esaminate dal Direttivo unitamente alla Commissione Deontologica in data 01.09.2021 e propone al Consiglio di prenderne visione. Dopo ampia discussione e verifica da parte di tutti i Consiglieri, il Consiglio all'unanimità approva l'elenco in allegato da inviare al Presidente del Tribunale Ordinario di L'Aquila per le relative nomine, con giusta ***delibera n° 162 del 06.09.2021.***

#### PUNTO N° 06

##### ***Commissioni di Lavoro: proposte e relative deliberazioni***

Il referente Ettore Massimiliano presenta le **richieste di accreditamento** e propone al Consiglio di concedere l'accreditamento degli eventi che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva gli accreditamenti come da elenco in allegato con giusta ***delibera n° 163 del 06.09.2021.***

Il Referente Ettore Massimiliano presenta le **richieste di esonero** dall'obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per la formazione continua degli Assistenti Sociali, deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020, precisando che il beneficio dell'esonero decadrà nel momento stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere. I Consiglieri presenti approvano gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con ***delibera n° 164 del 06.09.2021.***

Inoltre il Referente Ettore Massimiliano propone ai Consiglieri le **richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 13 del nuovo regolamento per la F.C. deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020; le richieste sono allegate al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale. I Consiglieri presenti approvano l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con ***delibera n° 165 del 06.09.2021.***

La seduta si chiude alle ore 18:30 e si aggiorna al 04/10/2021 ore 15:30 con il seguente O.d.G.:

1. *approvazione verbale seduta precedente*
2. *esame istanze*
3. *comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni*
4. *ratifica dell'atto autorizzativo della dipendente Roberta Alfonsi*
5. *delibera quota iscrizione e contributo annuale 2022*
6. *sito internet e DPO: delibere affidamento anno 2022*
7. *consulenze legale e contabile-fiscale: delibere affidamento anno 2022*
8. *delibera indennità di carica direttivo anno 2022*
9. *delibera gettoni di presenza Consiglieri anno 2022*
10. *commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni*
11. *varie ed eventuali*

*Il presente verbale è composto di n° 5 pagine.*

**IL SEGRETARIO**

*Massimiliano Ettore*



**IL PRESIDENTE**

*Amalia Di Santo*

